

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РИ**  
**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ**  
**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**  
**«НАЗРАНОВСКИЙ АГРАРНЫЙ ТЕХНИКУМ ИМЕНИ И.Б. ЗЯЗИКОВА»**



УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБПОУ «НАТ  
им. И.Б. Зязикова»  
К.В. Белхароев

**АДАПТИРОВАННАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
**преддипломной практики ПДП.00**

**Наименование специальности**

36.02.01 Ветеринария

Квалификация выпускника:

**«Ветеринарный фельдшер»**

Назрань 2019г.

Адаптированная рабочая программа преддипломной практики ПДП.00 разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО), 360201 «Ветеринария» учебного плана техникума.

Данная программа является адаптированной образовательной программой для инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) по полной инклюзии. Разработана в соответствии с письмом Минобрнауки РФ от 03.08.2014 г. № 06-281 «Требования к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащённости образовательного процесса»; методическими рекомендациями по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования утвержденных директором Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДНО Науки России от 20.04.2015 г. № 06-830.

Организация разработчик: ГБПОУ «Назрановский аграрный техникум имени И.Б. Зязикова»

Разработчик: Ужахов Султан Расуханович

Эксперты от работодателя: Мальсагов Абдул-Рашид Джамалдинович – Начальник Назрановской районной ветеринарной станции по борьбе с болезнями животных 28 августа 2019 г.

Рассмотрена и одобрена на заседании цикловой комиссии зооветеринарных дисциплин

Протокол №1 от 28 августа 2019 г.

Зав. кафедрой ветеринарии и зоотехнии: Тамасханова А. М.

## **СОДЕРЖАНИЕ**

- 1. Цели и задачи преддипломной практики.**
- 2. Место преддипломной практики в структуре ООП базового уровня.**
- 3. Формы проведения преддипломной практики.**
- 4. Место и время проведения преддипломной практики.**
- 5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения преддипломной практики.**
- 6. Приобретаемые знания.**
- 7. Приобретаемые умения.**
- 8. Ветеринарный фельдшер должен обладать профессиональными компетенциями (по базовой подготовке), соответствующими основным видам профессиональной деятельности.**
- 9. Порядок прохождения преддипломной практики.**
- 10. Методические рекомендации по выполнению индивидуальных заданий.**
- 11. Организация и руководство преддипломной практикой.**
- 12. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на преддипломной практике.**
- 13. Структура и содержание производственной практики**
  - 13.1 Объем производственной практики и виды учебной работы**
  - 13.2 Тематический план и содержание производственной (преддипломной) практики**
- 14. Учебно-методическое и информационное обеспечение преддипломной практики.**
- 15. Материально-техническое обеспечение.**

### **1. Цели и задачи преддипломной практики**

Практика студентов является составной частью основной образовательной программы.

**Целями** преддипломной практики является закрепление, обобщение и систематизация знаний путем их применения в реальной деятельности; расширение и углубление знаний; формирование профессиональных умений и навыков; подготовка студента к выполнению выпускной квалификационной работы, формирование у него умения рационально использовать теоретические и практические знания, полученные в процессе обучения.

**Задачи** преддипломной практики заключаются в следующем:

1. Ознакомление с хозяйственной деятельностью предприятия, учреждения;
2. Ознакомление и овладение практическими навыками по уходу, содержанию и кормлению животных;
3. Закрепление теоретических знаний и приобретение практических навыков и умений по специальным дисциплинам, входящим в программу практики.
4. В соответствии с целями и задачами преддипломной практики обязательным является выполнение утвержденной программы.

## **2. Место преддипломной практики в структуре ООП базового уровня**

Преддипломная практика (ПДП) относится к базовой части ООП по специальности 111801 «Ветеринария». Для проведения практики обучающиеся используют умения, навыки, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин «Общая зоотехния», «Анатомия и физиология», «Патологическая анатомия и патологическая физиология», «Фармакология», «Клиническая диагностика», «Внутренние незаразные болезни», «Ветеринарная хирургия», «Эпизоотология», «Паразитология и инвазионные болезни», «Акушерство, гинекология и биотехника размножения», «Ветеринарно- санитарная экспертиза».

## **3. Формы проведения преддипломной практики**

Основными формами проведения преддипломной практики является выполнение индивидуальных профессиональных заданий непосредственно на предприятиях и в хозяйствах Республики Ингушетия.

#### **4. Место и время проведения преддипломной практики**

Преддипломная практика проводится в условиях максимально приближенных к будущей профессиональной деятельности. Местом прохождения преддипломной практики может быть выбрано непосредственно в ветеринарных учреждениях государственной ветеринарной службы; в хозяйствах с различной формой собственности (ООО, ЗАО, ОАО, ИП, СПК); в фермерских и крестьянских хозяйствах и др. с целью ознакомления студентов с передовыми технологиями производства, с организацией ветеринарного обслуживания сельскохозяйственных, домашних животных, птиц, пчёл.

Организация практики – индивидуальная.

Практика проводится в 8 семестре 4 курса обучения.

#### **5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения преддипломной практики**

В результате прохождения преддипломной практики обучающийся должен иметь практический опыт:

- участия в выполнении зоогигиенических, профилактических и ветеринарно-санитарных мероприятий;
- проведения диагностического исследования, диспансеризации, профилактических мероприятий;
- выполнения лечебно-диагностических мероприятий в различных условиях;
- ведения ветеринарной документации;
- предубойного осмотра животных;
- проведения информационно-просветительских бесед с населением;
- подготовки информационных материалов ветеринарной тематики;
- проводить микробиологические исследования и давать оценку полученным результатам;
- обеспечивать асептические условия работы микробиологии с биоматериалами;
- готовить дезинфицирующие препараты;
- применять акарицидные, инсектицидные и дератизационные средства с соблюдением правил безопасности;
- проводить ветеринарную обработку животных;
- стерилизовать ветеринарные инструменты для проведения зоогигиенических, профилактических и ветеринарно-санитарных мероприятий;

- проводить предубойный осмотр животного;
- проводить отбор проб биологического материала, продуктов и сырья животного, для исследований;
- консервировать, упаковывать и пересылать пробы биологического материала, продуктов и сырья животного происхождения;
- проводить анализ продуктов и сырья животного происхождения;
- проводить обеззараживание нестандартных продуктов и сырья животного происхождения;
- проводить утилизацию конфискатов и зараженного материала.

## **6. Приобретаемые знания**

В результате прохождения преддипломной практики обучающийся должен приобрести следующие знания, практические умения, универсальные и профессиональные компетенции:

## **7. Приобретаемые умения:**

### **Перечень формируемых компетенций:**

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

**8. Ветеринарный фельдшер должен обладать профессиональными компетенциями (по базовой подготовке), соответствующими основным видам профессиональной деятельности:**

ПК 1.1. Обеспечивать оптимальные зоогигиенические условия содержания, кормления и ухода за сельскохозяйственными животными.

ПК 1.2. Организовывать и проводить профилактическую работу по предупреждению внутренних незаразных болезней сельскохозяйственных животных.

ПК 1.3. Организовывать и проводить ветеринарную профилактику инфекционных и инвазионных болезней сельскохозяйственных животных.

ПК 2.1. Обеспечивать безопасную среду для сельскохозяйственных животных и ветеринарных специалистов, участвующих в лечебно-диагностическом процессе.

ПК 2.2. Выполнять ветеринарные лечебно-диагностические манипуляции.

ПК 2.3. Вести ветеринарный лечебно-диагностический процесс с использованием специальной аппаратуры и инструментария.

ПК 2.4. Оказывать доврачебную помощь сельскохозяйственным животным в неотложных ситуациях.

ПК 2.5. Оказывать акушерскую помощь сельскохозяйственным животным.

ПК 2.6. Участвовать в проведении ветеринарного приема.

ПК 3.1. Проводить ветеринарный контроль убойных животных.

ПК 3.2. Проводить забор образцов крови, молока, мочи, фекалий, их упаковку и подготовку к исследованию.

ПК 3.3. Проводить забор образцов продуктов и сырья животного происхождения для ветеринарно-санитарной экспертизы.

ПК 3.4. Определять соответствие продуктов и сырья животного происхождения стандартам на продукцию животноводства.

ПК 3.5. Проводить обеззараживание не соответствующих стандартам качества продуктов и сырья животного происхождения, утилизацию конфискатов.

ПК 3.6. Участвовать в ветеринарно-санитарной экспертизе колбасных изделий, субпродуктов, пищевого жира, крови, кишок, эндокринного и технического сырья.

ПК 3.7. Участвовать в проведении патологоанатомического вскрытия.

ПК 3.8. Участвовать в отборе, консервировании, упаковке и пересылке патологического материала.

ПК 4.1. Готовить и проводить консультации для работников животноводства и владельцев сельскохозяйственных животных по вопросам санитарных норм содержания животных, профилактики инфекционных болезней животных и зоонозных инфекционных и инвазионных болезней, а также их лечения.

ПК 4.2. Готовить информационные материалы о возбудителях, переносчиках, симптомах, методах профилактики и лечения инфекционных болезней животных и зоонозных инфекционных и инвазивных болезней.

ПК 4.3. Знакомить работников животноводства и владельцев сельскохозяйственных животных с приемами первой помощи животным.

ПК 4.4. Давать рекомендации по особенностям содержания, кормления и использования животных-производителей.

ПК 4.5. Информировать население о планирующихся и проводимых ветеринарно-санитарных, профилактических и зоогигиенических мероприятиях.

## **9. Порядок прохождения преддипломной практики**

Порядок прохождения преддипломной практики состоит включает три этапа: подготовительный, основной и заключительный.

### **Подготовительный этап практики.**

Ознакомление с предприятием, ветеринарным учреждением, вводный инструктаж по безопасности труда, противопожарной безопасности, производственной санитарии и охране окружающей среды

### **Основной этап практики.**

Дублирование работы руководителей и специалистов сельскохозяйственных предприятий. В процессе преддипломной практики, в соответствии с индивидуальным заданием, происходит сбор и анализ всех материалов необходимых для написания отчета и выпускной квалификационной работы. В период прохождения преддипломной практики студенты обязаны посещать консультации руководителя преддипломной практики в установленные дни и часы.

В момент прохождения студентами преддипломной практики на них распространяется правила внутреннего распорядка, правила охраны труда, правила техники безопасности на предприятии, с чем студенты должны быть ознакомлены в первый день прохождения практики. При прохождении практики продолжительность ежедневной работы (смены) составляет для студентов в возрасте от 16 до 18 лет - не более



7 часов в день (ст. 94 ТК РФ), в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 94 ТК РФ).

При наличии вакантных должностей студенты могут быть зачислены на них, если работа соответствует требованиям практики. На студентов, которые приняты на должность, распространяется действие Трудового кодекса РФ и иных норм трудового законодательства.

В конце данного этапа студенту должен быть дан отзыв-характеристика с места прохождения практики за подписью руководителя туристского предприятия или иного должностного лица, непосредственно курирующего работу студента на предприятии, который заверяется печатью. В отзыве-характеристике должно содержаться общее заключение о работе студента, оцененной по четырехбалльной системе (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно). Отзыв-характеристика прилагается к отчету по практике.

### **Заключительный этап практики**

На данном этапе по окончании преддипломной практики студент обязан представить письменный отчет о прохождении практики. Письменный отчет должен состоять из: введения, основной части, в которой должен содержаться анализ проделанной работы студентом во время практики с анализом теории в соответствии с полученным индивидуальным заданием, заключение. При этом в отчете должна фигурировать не первичная, а вторичная, обработанная и проанализированная информация в виде таблиц, графиков, рисунков, схем и т.д. с соответствующими ссылками и комментариями.

На заключительном этапе практики студент должен обобщить материал, собранный в период прохождения практики, оформить отчет по практике.

## **10. Методические рекомендации по выполнению индивидуальных заданий**

При выполнении индивидуальных заданий студенту необходимо обратиться к списку основной и дополнительной литературы указанной в программе преддипломной практики.

Защита практики осуществляется после прохождения практики в установленные сроки.

## **11. Организация и руководство преддипломной практикой**

Организация и руководство прохождения преддипломной практики осуществляется в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 360201 Ветеринария и Положением по организации и проведению практики.

Обязанности руководителей и студентов в период прохождения практики.

**Руководитель практики от колледжа:**

- обеспечивает студентов программами практики и индивидуальными заданиями;
- отвечает за своевременный первичный инструктаж студентов по технике безопасности;
- участвует в разработке программы практики;
- проверяет выполнение программы практики, ход выполнения дипломной работы (в процессе преддипломной практики);
- консультирует студента по различным вопросам;
- устанавливает связь с руководителем практики от организации и совместно с ним составляет план проведения практики;
- осуществляет контроль за организацией и проведением практики непосредственно на месте их проведения;
- проверяет отчеты студентов по практике;
- принимает участие в работе комиссии при приеме зачетов по результатам практики.

**Руководитель практики по месту ее прохождения обязан:**

- организовать работу студентов так, чтобы они наиболее полно и всесторонне овладели навыками практической работы и выполнили программу практики;
- контролировать соблюдение практикантами трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка, информируя в необходимых случаях руководство колледжа о нарушениях и наложении дисциплинарных взысканий;
- давать задания, поручения и указания практикантам в соответствии с программой и планом-графиком прохождения практики, проверять качество их исполнения и анализировать составленные документы;
- оказывать студентам методическую и организационную помощь, дать возможность пользоваться литературой, нормативными материалами, которыми располагают соответствующие органы и организации;
- привлекать студентов к участию в общественной жизни, знакомить их с передовым опытом работы, традициями и историей учреждения;
- помогать студенту в сборе практического материала для дипломной работы;

- по мере необходимости информировать преподавателя-руководителя о работе студентов;
- по окончании практики дать студенту характеристику, отражающую степень выполнения им программы и плана практики.

#### **Обязанности студента в процессе прохождения практики:**

- руководствоваться Уставом колледжа, Положением о преддипломной практике, правилами внутреннего распорядка организации;
- полностью выполнить индивидуальное задание в соответствии с программой практики;
- соблюдать трудовую дисциплину организации;
- иметь безупречный внешний вид, соответствующий требованиям страховой организации;
- строго соблюдать правила техники безопасности, санитарных условий, правила охраны труда;
- добросовестно выполнять положенную работу и нести за ее выполнение и результат ответственность;
- принимать участие в работе совещаний, семинаров которые проводятся на предприятии;
- подкреплять полученные знания книжной, периодической информацией, консультированием преподавателей колледжа;
- регулярно фиксировать свою деятельность во время практики, в качестве отчетного документа предоставить дневник практики;
- систематизировать, анализировать и углубленно изучать весь материал, который удастся получить в результате прохождения практики;
- в установленные сроки представить руководителю практики от колледжа дневник практики, отзыв-характеристику, отметку о выполнении практики и письменный отчет о выполнении всех заданий плана практики.

#### **Права студента в связи с прохождением практики:**

- самостоятельно выбирать место прохождения практики, соответствующее избранной им узкой специализации;
- ставить перед преподавателем-руководителем практики вопрос об изменении места ее прохождения, если руководство со стороны предприятия должным образом не обеспечивается;
- требовать необходимой учебной и методической помощи от преподавателя-руководителя практики (в том числе, проведения специальных занятий по возникающим в ходе прохождения практики проблемным вопросам);

- требовать необходимой организационной и методической помощи от руководителя практики (туристского предприятия) по месту ее проведения;

На преддипломную практику допускаются студенты, полностью выполнившие учебный план, успешно закрывшие сессию. Лица, имеющие академическую задолженность, к прохождению практики не допускаются.

## **12. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на преддипломной практике**

В ходе проведения преддипломной практики используются следующий комплекс технологий:

- проблемного обучения;
- коллективного способа обучения;
- свободного труда;
- саморазвития;
- выполнения практических заданий и работ.

## **13. Структура и содержание производственной практики.**

### **13.1. Объем производственной практики и виды учебной работы.**

<b>Вид работ, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку</b>	<b>Количество часов (недель)</b>
<b>Всего</b>	<b>144 часов (4 недели)</b>
<p style="text-align: center;">в том числе:</p> <p>1. Сбор информации и составление общей характеристики места практики (история развития, современное состояние, организационная модель предприятия. Производственная</p>	<b>6 часов</b>

<p>структура и специализация предприятия. Внешние связи предприятия. Экономическое состояние предприятия.</p> <p>Прохождение инструктажей. Вводный инструктаж по безопасности труда, противопожарной безопасности, производственной санитарии и охране окружающей среды.</p> <p>Правила внутреннего трудового распорядка</p>	
<p>2.1. Ознакомление с должностными инструкциями руководителей и специалистов сельскохозяйственных предприятий и ветеринарной службы на месте производственной практики ( сельскохозяйственных предприятий, ветеринарных учреждений, организаций частной ветеринарной практики).</p>	<b>12 часов</b>
<p>2.2. Выполнение обязанностей дублёров ветеринарных работников</p>	<b>102 часов</b>
<p>3. . Подготовка первого варианта выпускной квалификационной работы.</p> <p>4. Оформление отчета по практике.</p>	<b>18 часов</b> <b>6 часов</b>
<p>Итоговая аттестация (дифференцированный зачет, участие в конференции по итогам практики )</p>	<b>6 часов</b>

### **13.2. Тематический план и содержание производственной (преддипломной) практики**

Наименование разделов, тем, выполнение обязанностей дублёров ветеринарных работников	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, экскурсии, состав выполнения	Объем часов	Уровень освоения

	<b>работ</b>		
1	2	3	4
<b>Организационно е занятие</b>	Содержание учебного материала		
		Консультация по выполнению и оформлению производственной практики (Дидактические единицы)	2
<b>Раздел 1</b>	Изучение работы предприятия	<b>6</b>	3
<b>Тема 1.1 Ознакомление с местом практики</b>	Содержание учебного материала		
		Ознакомление с предприятием, ветеринарным учреждением, вводный инструктаж по безопасности труда, противопожарной безопасности, производственной санитарии и охране окружающей среды . (Дидактические единицы)	6
	Виды работ	Собрать информацию и составить общую характеристику места практики (история развития, современное состояние,	6
			3

		<p>организационная модель предприятия.</p> <p>Производственная структура и специализация предприятия. Внешние связи предприятия.</p> <p>Экономическое состояние предприятия.</p> <p>Прохождение инструктажей. Вводный инструктаж по безопасности труда, противопожарный безопасности, производственной санитарии и охране окружающей среды.</p> <p>Правила внутреннего трудового распорядка (Содержание видов работ)</p>		
<b>Раздел 2</b>	<p>Выполнение обязанностей дублёра ветеринарного фельдшера, дублеров ветеринарных специалистов и специалистов разных отраслей производства с учетом места прохождения производственной практики</p>	102		
<b>Тема 2.1 Изучение организационно-управленческой деятельности</b>	Содержание учебного материала			

места практики				
		<p>Ознакомление с организационной структурой ветеринарии и руководством ветеринарного дела.</p> <p>Ознакомление с организацией ветеринарного дела на месте производственной практики(в сельском районе, городе, в сельскохозяйственных предприятиях, ветеринарных учреждениях, организациях частной ветеринарной практики).</p> <p>Ознакомление с организационной структурой места практики (предприятия ветеринарного учреждения т.п.).</p>	12	3
	Виды работ	(Дидактические единицы)		
		<p>Ознакомиться с должностными инструкциями руководителей и специалистов ветеринарной службы места производственной практики (сельскохозяйственных предприятий, ветеринарных учреждений, организаций частной ветеринарной практики).(Содержание</p>	12	3



		видов работ)		
Тема 2.2				
<b>Работа в качестве дублера ветеринарного фельдшера</b>	Содержание учебного материала			
		<p>Проведения зоогигиенических, профилактических и ветеринарно-санитарных мероприятий. Диагностика и лечение заболеваний сельскохозяйственных животных. Методики ветеринарно-санитарной экспертизы продуктов и сырья животного происхождения. вотных.</p> <p>Методы и формы санитарно-просветительской деятельности.</p>	90	2
	Виды работ			
		<p>2.2.1 Осуществление зоогигиенических, профилактических и ветеринарно-санитарных мероприятий.</p> <p>2.2.2. Участие в диагностике и лечении заболеваний сельскохозяйственных животных</p>	90	2

2.2.3.Участие в  
проведение ветеринарно-  
санитарной экспертизы  
продуктов и сырья  
животного  
происхождения.

2.2.4.Проведение  
санитарно-  
просветительской  
деятельности.

Содержание видов  
работ:Ведение аптечной  
документации,  
применение различных  
лекарственных форм (по  
назначению врача).  
Проведение общего  
осмотра животных на  
ферме. Проведение  
приема и регистрации  
больных животных.  
Проведение лечебно-  
профилактических  
мероприятий. Проведение  
диспансеризации  
животных. Участие в  
разработке  
противозооотических  
мероприятий на  
сельскохозяйственных  
предприятиях, в районе,  
на участке. Участие в  
организации и  
оборудовании  
карантинных помещений,  
изоляторов,  
скотомогильников,  
биотермических ям и др.  
Проведение анализа  
заболеваний и причин  
падежа животных на

	<p><b>Выполнение работ, связанных с выполнением выпускной квалификационной работы (дипломного проекта или дипломной работы)</b></p>	<p>сельскохозяйственных предприятиях и в зоне обслуживания ветеринарного учреждения. Проведение копрологических исследований при различных гельминтозных заболеваниях сельскохозяйственных животных, диагностику протозойных заболеваний. Проведение ветеринарно-санитарного надзора за состоянием боен и сырьевых складов. Проведение мероприятий по обеззараживанию молока, полученного от бруцеллезного поголовья крупного рогатого скота, стерилизации мяса, обеззараживание сырья. Проведение вскрытия трупов вавших животных и оформление соответствующих документов.</p>	<p>2</p>
<p><b>Раздел 3</b></p>	<p><b>18</b></p>		
<p><b>Тема 3.1</b> <b>Выполнение ВКР.....</b> <b>(наименование темы)</b></p>	<p>Содержание учебного материала</p>		

		<p>Методические рекомендации по выполнению выпускной квалификационной работы (дипломного проекта или дипломной работы) (Дидактические единицы)</p>		
	<p>Виды работ</p>	<p>Систематизация и обобщение практического материала собранного в соответствии с индивидуальным заданием для выполнения дипломной работы. Подготовка первого варианта выпускной квалификационной работы. (Содержание видов работ)</p>	18	2
<p><b>Раздел 4</b> <b>Тема 4.1</b> <b>Оформление отчета по практике</b></p>	<p><b>Оформление отчётных документов по практике</b></p> <p>Содержание учебного материала</p>	<p><b>6</b></p>	3	
		<p>Требования к оформлению отчета по производственной практике. Оформление отчёта по практике. Методические рекомендации по написанию и оформлению отчета по производственной практике. (Дидактические</p>	0	

		единицы)		
	Виды работ			
		Заполнение дневника, подготовка отчета и приложений согласно требованиям. (Содержание видов работ)	6	
<b>Итоговая аттестация</b>	Сдача отчета в соответствии с содержанием тематического плана практики, индивидуального задания и по форме, установленной ГБПОУ СПО «Назрановский аграрный техникум им И.Б. Зязикова». Дифференцированный зачет и участие в конференции по итогам практики		6	
	всего		<b>144 (4 недели)</b>	

#### **14. Учебно-методическое и информационное обеспечение преддипломной практики.**

##### *а) основная литература*

1. Бакулов И. А., Таршис М. Г. Словарь ветеринарных терминов. М.: АОЗТ «Эделвейс», 1995. 240 с.
2. Венедиктов А. М., Викторов П. И., Груздев Н. В. и др. Кормление сельскохозяйственных животных. М.: Росагропромиздат, 1988. 366 с.

3. Гавриша В. Г., Калюж-ный И. И./сост. и общ. ред./ Справочник ветеринарного врача. Ростов-на-Дону: Феникс, 1997. 608 с.
4. Жуленко В. Н., Волко-ва О. И., Уша Б. В. и др.Общая и клиническая ветеринарная рецептура: Справочник. М.: Колос, 1998. 551 с.
5. Линева А. Физиологические показатели нормы животных. Справочник. М.: Аквариум ЛТД, К.: ФГУИППВ, 2003. 256 с.
6. Петраков К. А. Практиче-ская ветеринарная хирургия. Киров: Кировская областная типография, 1995. 160 с.
7. Хрусталёва И. В., Михайлов Н. В., Шнейберг Я. И. и др.Анатомия домашних животных, под ред. Хрусталевой И. В. М.: Колос, 1994. 704 с.
8. Ветеринария. Большой энциклопедический словарь. Гл. ред. Шишков В. П. М.: НИ «Большая Российская энциклопедия», 1998. 640 с.
9. Красота В.Ф., Потокин В.П., Лебедев Ю.В. и др. Животноводство. – М.: Агропромиздат, 1991
10. Храмцов В.В., Табаков Г.П. Зоогигиена с основами ветеринарии и санитарии. – М.: КолосС, 2004
11. Уша Б.В., Жуленко В.Н., Волкова О.И. Фармакология. – М.: КлоС, 2003
12. Минаков И.А., Сабетова Л.А., Куликов Н.И. и др. Экономика сельского хозяйства. – М.: КолосС, 2002
13. Кондрахин И.П., Таланов Г.А., Пак В.В. Внутренние незаразные болезни животных. – М.:КолосС, 2004
14. Эпизоотология с микробиологией. - /Под ред. И.А.Бакулова. – М.: Колос, 1997
15. Акбаев М.Ш., Василевич Ф.И., Балагула Т.В. и др. Паразитология и инвазионные болезни животных. – М.: Колос, 2001
16. Семенов Б.С., Стекольников А.А., Высоцкий Д.И. Ветеринарная хирургия, ортопедия и офтальмология. – М.: КолосС, 2004
17. Гончаров В.П., Черепяхин Д.А. Акушерство, гинекология и

биотехника размножения животных. – М.: КолосС, 2004

18. Никитин Н.И. Организация ветеринарного дела. – М.: КолосС, 2004

*б) дополнительная литература*

1. Беляков И. М., Лукьяновский В. А. Справочная книга для фермера. М.: Колос, 1994. 480 с.

2. Липницкий С. С., Литвинов В. Ф., Шимко В. В., Гантимуров А. И. Справочник по болезням домашних и экзотических животных. Мн.: Ураджай, 1996. 447 с.

3. Петрухин И. В. Домашний ветеринар: Как помочь вашим любимцам и кормильцам. М.: Воскресенье, 1993. 240 с.

*в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы*

<http://www.agropoisk.ru/> - Отраслевая поисковая система позволяет вести поиск по сайтам агропромышленной тематики. Представлен аннотированный каталог аграрных ресурсов.

<http://books.google.ru/> - Официально функционирующая российская версия онлайн-библиотеки Google.

<http://www.fadr.msu.ru/rin/library/> - Виртуальная библиотека по сельскому хозяйству

[http://window.edu.ru/catalog?p\\_rubr=2.2.75.21](http://window.edu.ru/catalog?p_rubr=2.2.75.21) - Полнотекстовая электронная учебно-методическая библиотека.

**15. Материально-техническое обеспечение.**

Для проведения практики по профилю специальности необходимы:

- 1) библиотечный фонд;
- 2) мультимедийное оборудование для демонстрации наглядных пособий;
- 3) видео и фотоаппаратура для показа выполненной работы.

